



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

VIEDMA, 15 DE NOVIEMBRE DE 2018

VISTO:

El Expediente N° 33907- C-1993 del Registro del Consejo Provincial de Educación, y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo obra documentación del Instituto Superior Patagónico (A - 023), de la ciudad de San Carlos de Bariloche;

Que por Resolución N° 1630/15 se aprobó, por excepción para el ciclo lectivo 2015, el Plan de Estudio y Régimen de Correlatividades de la carrera “Tecnicatura Superior en Diseño de Interiores”;

Que la carrera se efectúa en el marco de la Resolución N° 47/08 del CFE;

Que una vez aprobado el Diseño Curricular Jurisdiccional de la carrera “*Tecnicatura Superior en Diseño de Interiores*” la Institución deberá adecuarse e incorporar el mismo;

Que el Área de Educación Privada propone emitir la norma legal correspondiente;

POR ELLO, y de acuerdo a las facultades conferidas por el Artículo 165° de la Ley 4819

LA PRESIDENTE  
DEL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN  
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- APROBAR, por excepción, en el Instituto Superior Patagónico (A -023) de la ciudad de San Carlos de Bariloche el Plan de Estudios y Régimen de Correlatividades de la “*Tecnicatura Superior en Diseño de Interiores*” según obra en Anexo I de la presente, para la cohorte 2018.-

ARTICULO 2°.- ESTABLECER que el título a otorgar es “*Técnico Superior en Diseño de Interiores*”.-

ARTICULO 3°.- DETERMINAR el Perfil del Egresado, Alcances del Título, Contenidos Mínimos y Bibliografía según se establece en el Anexo II de la presente.-

ARTICULO 4°.- DETERMINAR que lo dispuesto en los Artículos 1°, 2° y 3° no implica erogación presupuestaria por parte del Consejo Provincial de Educación.-



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

ARTICULO 5°.- ESTABLECER que la Supervisión didáctico - pedagógica - administrativa se realizará a través de los mecanismos que el Consejo Provincial de Educación determine.-

ARTICULO 6°.- REGISTRAR, comunicar por la Secretaría General al Área de Educación Privada y, por su intermedio, a los interesados y archivar.-

RESOLUCIÓN N° 4886  
AEP/SG/dam.-

Mónica Esther SILVA  
Presidenta  
Consejo Provincial de Educación  
Provincia de Río Negro



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

## ANEXO I – RESOLUCIÓN N° 4886

**ESTABLECIMIENTO:** INSTITUTO SUPERIOR PATAGÓNICO  
**REGISTRO:** A-023  
**CIUDAD:** SAN CARLOS DE BARILOCHE  
**CARRERA:** TECNICATURA SUPERIOR EN DISEÑO DE INTERIORES  
**TÍTULO:** TECNICO SUPERIOR EN DISEÑO DE INTERIORES

### PLAN DE ESTUDIOS

Año	Cuatrim.	Campo	Código	Denominación de la asignatura	Hs. Cuat.	Hs. Anual
Primero	Primero	1	1.1.1	Historia del Arte I	68	680
		2	1.1.2	Visión I	68	
		1	1.1.3	Dibujo Técnico y Perspectiva I	68	
		1	1.1.4	Introducción a los Materiales	68	
		3	1.1.5	Taller de Comunicación	34	
		3	1.1.6	Ergonomía	34	
				<b>Total Horas</b>	<b>340</b>	
	Segundo	1	1.2.7	Historia del Arte II	68	
		2	1.2.8	Visión II	68	
		1	1.2.9	Dibujo Técnico y Perspectiva II	68	
		1	1.2.10	Computación Gráfica I	68	
		3	1.2.11	Psicología	34	
		2	1.2.12	Taller de Expresión I	34	
				<b>Total Horas</b>	<b>340</b>	
Segundo	Tercero	1	2.1.13	Historia del Mueble	68	680
		2	2.1.14	Diseño I	68	
		2	2.1.15	Técnicas Constructivas	68	
		2	2.1.16	Computación Gráfica II	68	
		3	2.1.17	Semiótica	34	
		2	2.1.18	Taller de Expresión II	34	
				<b>Total Horas</b>	<b>340</b>	
	Cuarto	2	2.2.19	Diseño del Mueble I	68	
		2	2.2.20	Diseño II	68	
		2	2.2.21	Instalaciones Complementarias I	68	
		2	2.2.22	Computación Gráfica III	68	
		3	2.2.23	Estética	34	
		4	2.2.24	Práct. Prof.: Taller de Expresión III	34	
		<b>Total Horas</b>	<b>340</b>			



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

Tercero	Quinto	2	3.1.25	Diseño del Mueble II	68	816
		2	3.1.26	Diseño III	68	
		2	3.1.27	Instalaciones Complementarias II	68	
		4	3.1.28	Práct. Prof.: Proyectos Especiales I	68	
		3	3.1.29	Ética y Deontología Profesional I	34	
		4	3.1.30	Gestión y Práctica Profesional	102	
				<b>Total Horas</b>	<b>408</b>	
	Sexto	2	3.1.31	Diseño de Equipamiento	68	
		4	3.1.32	Práct. Prof.: Diseño IV	102	
		4	3.1.33	Práct. Prof.: Práctica y Dirección de Obras	68	
		4	3.1.34	Práct. Prof.: Proyectos Especiales II	68	
		2	3.1.35	Computación Gráfica IV	34	
		2	3.1.36	Gestión Empresarial	34	
		3	3.1.37	Ética y Deontología Profesional II	34	
				<b>Total Horas</b>	<b>408</b>	
<b>Total horas reloj Plan de Estudio</b>					<b>2176</b>	<b>2176</b>



### RÉGIMEN DE CORRELATIVIDADES

Código	Denominación de la asignatura	Para poder cursar		Para rendir final
		Cursada	Aprobada	Aprobada
	<b><i>1° Año 1° Cuatrimestre</i></b>			
1.1.1	Historia del Arte I	-	-	-
1.1.2	Visión I	-	-	-
1.1.3	Dibujo Técnico y Perspectiva I	-	-	-
1.1.4	Introducción a los Materiales	-	-	-
1.1.5	Taller de Comunicación	-	-	-
1.1.6	Ergonomía	-	-	-
	<b><i>1° Año 2° Cuatrimestre</i></b>			
1.2.7	Historia del Arte II	1.1.1		1.1.1
1.2.8	Visión II	1.1.2		1.1.2
1.2.9	Dibujo Técnico y Perspectiva II	1.1.3		1.1.3
1.2.10	Computación Gráfica I	1.1.3		1.1.3
1.2.11	Psicología	1.1.5		1.1.5
1.2.12	Taller de Expresión I	1.1.2		1.1.2
	<b><i>2° Año 3° Cuatrimestre</i></b>			
2.1.13	Historia del Mueble	1.2.7	1.1.1	1.2.7
2.1.14	Diseño I	1.2.8	1.1.2	1.2.8
2.1.15	Técnicas Constructivas			
2.1.16	Computación Gráfica II	1.2.10		1.2.10
2.1.17	Semiótica	1.2.11	1.1.5	1.2.11
2.1.18	Taller de Expresión II	1.2.12	1.1.2	1.2.12
	<b><i>2° Año 4° Cuatrimestre</i></b>			
2.2.19	Diseño del Mueble I	2.1.13	1.2.7	2.1.13
2.2.20	Diseño II	2.1.14	1.2.8	2.1.14
2.2.21	Instalaciones Complementarias I	2.1.15		2.1.15
2.2.22	Computación Gráfica III	2.1.16	1.2.10	2.1.16
2.2.23	Estética	2.1.17	1.2.11	2.1.17
2.2.24	Práct. Prof.: Taller de Expresión III	2.1.18	1.2.12	2.1.18
	<b><i>3° Año 5° Cuatrimestre</i></b>			
3.1.25	Diseño del Mueble II	2.2.19	2.1.13	2.2.19
3.1.26	Diseño III	2.2.20	2.1.14	2.2.20
3.1.27	Instalaciones Complementarias II	2.2.21	2.1.15	2.2.21
3.1.28	Práct. Prof.: Proyectos Especiales I	2.2.20		2.2.20
3.1.29	Ética y Deontología Profesional I			
3.1.30	Gestión y Práctica Profesional	2.2.20 - 2.2.22		2.2.20 - 2.2.22
	<b><i>3° Año 6° Cuatrimestre</i></b>			
3.1.31	Diseño de Equipamiento	3.1.25 - 2.2.22	2.2.19	3.1.25 - 2.2.22
3.1.32	Práct. Prof.: Diseño IV	3.1.26	2.2.20	3.1.26 - 3.1.35 - 3.1.36
3.1.33	Práct. Prof.: Práctica y Dirección de Obras	3.1.26 - 3.1.27	2.2.20	3.1.26 - 3.1.27
3.1.34	Práct. Prof.: Proyectos Especiales II	3.1.28		3.1.28
3.1.35	Computación Gráfica IV	2.2.22		2.2.22
3.1.36	Gestión Empresarial	3.1.30		3.1.30
3.1.37	Ética y Deontología Profesional II	3.1.29		3.1.29



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

## ANEXO II –RESOLUCIÓN Nº 4886

**ESTABLECIMIENTO:** INSTITUTO SUPERIOR PATAGÓNICO  
**REGISTRO:** A-023  
**CIUDAD:** SAN CARLOS DE BARILOCHE  
**CARRERA:** TECNICATURA SUPERIOR EN DISEÑO DE INTERIORES  
**TÍTULO:** TECNICO SUPERIOR EN DISEÑO DE INTERIORES

### PERFIL DEL EGRESADO

#### **- Características generales:**

El Técnico en Diseño de Interiores se caracteriza por el dominio de tres áreas fundamentales:

- a) el área técnica, es decir, el conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes para enfrentar, resolver, desarrollar y materializar proyectos de diseño interior;
- b) el área creativa, es decir, el conjunto de posibilidades para la generación de ideas y propuestas, siempre respetuosas de las demandas de los usuarios, fundamentado en conocimientos, principios y valores estéticos y semiológicos y acordes con el contexto sociocultural;
- c) el área de la computación gráfica, es decir, el bagaje de conocimientos y habilidades que permitan la generación, el desarrollo, el dibujo, la posible modificación, y el archivo de proyectos utilizando las computadoras y los programas especializados

#### **- Características específicas:**

Con el perfil descripto, el Técnico Superior en Diseño de Interiores se encontrará en condiciones de desarrollar las siguientes tareas:

- a) Proyecto: proponer ideas integrales de uso, forma, sistema constructivo, e instalaciones complementarias, aplicando criterios técnicos y estéticos para una "caja arquitectónica" preexistente, sin alterar su estructura portante;
- b) Documentación: realizar la documentación gráfica y escrita para la correcta realización de los proyectos;
- c) Diseño: definir, conforme a la demanda del usuario, el carácter de los espacios a intervenir de acuerdo con la idea general del proyecto;
- d) Equipamiento: diseñar y/o seleccionar el equipamiento para la realización de la idea integral;
- e) Materialización: supervisar la realización de tareas para la correcta interpretación de la documentación técnica y de la documentación escrita del proyecto definitivo.

El ejercicio profesional del Técnico Superior en Diseño de Interiores, en el ofrecimiento de tareas específicas de diseño interior, se lleva a cabo mediante la prestación personal de los servicios.

Se consideran como tareas específicas del Técnico Superior en Diseño de Interiores las siguientes cuya numeración no es taxativa:

- a) realizar estudios y proyectos, direcciones de obra, asesoramientos, confección de informes o inventarios técnicos de obras de diseño interior. Son obras de diseño interior todas aquellas relativas a los espacios interiores, incluyendo análisis de diseños, planeamiento de espacios y sus estéticas. Se incluyen las que modifican el marco arquitectónico existente según nuevos requerimientos y la resolución creativa de los problemas pertenecientes al mejor funcionamiento y la calidad del medio ambiente interior.
- b) diseñar y ejecutar una nueva distribución espacial, incluyendo cuando fuere necesario para un eficaz desarrollo de sus tareas, la modificación o eliminación de muros no portantes, el cambio de solados, la ejecución de cielorrasos, la modificación de instalaciones complementarias sin afectar a las redes originales.
- c) armonizar el conjunto en lo que se refiere a la elección de materiales, texturas, colores y a la adecuada iluminación.
- d) proyectar y seleccionar muebles, equipamientos y objetos de arte, definir su ubicación y su relación con los demás elementos que componen el ambiente.



## ALCANCES DEL TÍTULO

El título, de Técnico Superior en Diseño de Interiores habilitará para desempeñarse como profesional independiente en proyectos que no afecten la estructura resistente de las construcciones edilicias. Además, podrá desempeñarse como auxiliar en estudios de arquitectura y de ingeniería y construcciones, dentro del área de decoración de interiores. Podrá desempeñarse, finalmente, en forma independiente o en equipo con otros profesionales, en diferentes tipos de proyectos, por ejemplo, exposiciones, stands, escenografías para medios de comunicación, para realizaciones teatrales, comercio, industria, u otras actividades.

## CONTENIDOS MÍNIMOS Y BIBLIOGRAFÍA

### 1.1.1 - HISTORIA DEL ARTE I

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- aplicar los conceptos de historia, de arte y de historia del arte para la comprensión e interpretación de los fenómenos culturales de cada época;
- comprender la relación existente entre el arte y el diseño de los espacios interiores en diferentes contextos históricos y culturales;
- comprender las influencias del arte y el diseño contemporáneo en el diseño de espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** Definición de arte tradicional, el conocimiento histórico. Definición de obra de arte artefacto. Concepto de hábitat, la configuración de la ciudad. Espacio sagrado, espacio profano. El espacio constituido como imagen del mundo. Los santuarios. El equipamiento, la comunicación gráfica. El espacio como imagen figurativa. La pintura, la cartografía.

#### **Bibliografía:**

- Historia Universal del Arte, Gina Pischel. Editorial Mogueer.
- Historia del Arte. Editorial Salvat
- Historia de la Arquitectura Universal, Chueca Goitia
- Introducción a la Arquitectura, Benévolo
- Resumen de historia del Arte
- Apuntes FAU

### 1.1.2 - VISIÓN I

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- aplicar los conceptos de morfología espacial, de configuración, y de representación, de la teoría de la forma y el color;
- analizar los conceptos de forma y espacio y sus múltiples interrelaciones de estructura y lenguaje.

**Contenidos mínimos.** Gramática del lenguaje visual, elementos del mensaje visual, transformaciones dimensionales, fondo y figura. Las leyes de la simetría, tramas, el color, técnicas y simbolismo. Estructuras tridimensionales. Planos seriados. Variaciones posicionales y dimensionales.

#### **Bibliografía:**

- HUNDERTWASSER /Pierre Restany “HUNDERTWASSER, el poder del arte. El pintor-rey con sus cinco pieles” Ed.Taschen 1997
- Betty Edwards “Aprender a Dibujar Un Metodo Garantizado” Ed. Edward Blumme 1984
- David Lewis “Pencil Drawing Techniques” Ed. Watson-Guptill Publications 1984
- Ernest Norling “Perspective made easy” Dover Publications Inc. 1939
- Johannes Itten “The art of color: the subjective experience and objective rationale of color”
- Johannes Itten “The elements of color: a treatise on the color system”
- Johannes Itten “Design and form: the basic course at the Bauhaus and later”
- Johannes Itten “El arte del color”
- Vasili Kandinsky “Punto y Línea sobre el plano” Ed. Paidós 1997



### **1.1.3 - DIBUJO TÉCNICO Y PERSPECTIVA I**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) dominar diferentes sistemas de representación espacial para la elaboración del proyecto de espacios interiores y para la realización de piezas gráficas de comunicación a terceros;
- b) aplicar los conceptos básicos de la comunicación gráfica.

**Contenidos mínimos.** Introducción a la representación gráfica del espacio tridimensional, las diferentes técnicas; axonometría y perspectiva. Sistema de representación gráfica por proyecciones ortogonales. Método Monge. Trazados del espacio tridimensional, representación gráfica, perspectiva cónica de un punto de fuga y de dos puntos de fuga.

**Bibliografía:**

- Educación Plástica 1,2- Ed. Kapelusz
- Para aprender Dibujo- Evelson
- Curso de Croquis y Perspectivas – Arq. Fernando Dominguez- ed. Nobuko
- Composición y Perspectiva-T.W.Ward- Ed. Blume
- La Perspectiva a su alcance 1 y 2 – Phil Metzger – Ed. Taschen

### **1.1.4 - INTRODUCCIÓN A LOS MATERIALES**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) conocer los diferentes materiales que constituyen la caja arquitectónica
- b) comprender los diferentes usos y aplicaciones de los diversos materiales que constituyen la caja arquitectónica.

**Contenidos mínimos.** Materiales usuales en el diseño de interiores: calidades, tipos, texturas, formas de colocación, colores. Aspectos visuales, significativos y tecnológicos de los materiales.

**Bibliografía:**

- Introducción a la construcción, Arq. H. Chamorro, El Politécnico.
- Manual Práctico de Construcción, Arq. Jaime Nisnovich, Ed. El Hornero.
- Revista Tectónica.
- Materiales, guía de interiorismo, Elizabeth Wilhide, Ed. Blume.

### **1.1.5 - TALLER DE COMUNICACIÓN**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) valorar la importancia de la significación de los discursos orales y escritos;
- b) elaborar discursos orales y escritos conforme a las normas sintácticas, semánticas y morfológicas;
- c) analizar textos de diferentes contenidos relacionados con el diseño de espacios interiores, aplicando diversos procedimientos y técnicas facilitadoras de su comprensión.

**Contenidos mínimos.** Construcción de mensajes orales y escritos, diferentes normativas y procedimientos. Interpretación de mensajes escritos. Interpretación de textos, análisis de contenidos.



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

***Bibliografía:***

Para el desarrollo del taller, se hace entrega a los alumnos de la compilación bibliográfica que incluye los siguientes autores:

- Ferdinand de Saussure,
- Roland Barthes,
- Roman Jacobson,
- Daniel Cassany,
- María Teresa Serafini,
- Kart Bühler,
- Kerbrat-Orecchioni.

**1.1.6 - ERGONOMÍA**

***Objetivos.*** Que los alumnos logren:

- a) conocer los datos biológicos y tecnológicos aplicados a la mutua adaptación entre el hombre y los objetos y espacios.
- b) aplicar dicho conocimiento al diseño de interiores

***Contenidos mínimos.*** Dimensiones y movimientos del cuerpo humano, el sistema sensorial. Adecuación ergonómica de muebles y espacios.

***Bibliografía:***

- Las dimensiones humanas en los espacios interiores, Luis Panero – Martin Zelnik.
- Arte de proyectar en arquitectura, Prof. Ernest Neufeit
- Apuntes de Ergonomía. U.B.B. diseño industrial

**1.2.7 HISTORIA DEL ARTE II**

***Objetivos.*** Que los alumnos logren:

- a) aplicar los conceptos de historia, de arte y de historia del arte para la comprensión e interpretación de los fenómenos culturales de cada época;
- b) comprender la relación existente entre el arte y el diseño de los espacios interiores en diferentes contextos históricos y culturales;
- c) comprender las influencias del arte y el diseño contemporáneo en el diseño de espacios interiores.

***Contenidos mínimos.*** La modernidad en el arte, problemática de la modernidad; la idea del progreso, universalidad, racionalidad, funcionalidad, diseño, reproducción mecánica. La nueva concepción del espacio. La configuración del urbanismo, la planificación. El funcionalismo. El hábitat moderno, la ciudad industrial, el diseño gráfico, el diseño industrial, el espacio interior como nueva intervención en el hábitat.

***Bibliografía:***

- Historia de la Arquitectura - Choisy
- Introducción a la Arquitectura – Benevolo
- Resumen de Historia del Arte – Diego Iñiguez
- Historia Universal del Arte G Pischel (ed. Noguer)
- Revistas Summa de Arquitectura
- Apuntes F.A.U

**1.2.8 - VISIÓN II**

***Objetivos.*** Que los alumnos logren:

- a) aplicar los conceptos de morfología espacial, de configuración, y de representación, de la teoría de la forma y el color;
- b) analizar los conceptos de forma y espacio y sus múltiples interrelaciones de estructura y lenguaje.



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

**Contenidos mínimos.** Comprensión del espacio, sus tres dimensiones, diseño tridimensional. Representación tridimensional, maqueta, tramas espaciales. El color en el espacio interior. Morfología del espacio urbano e interior, sistemas de proporcionalidad.

**Bibliografía:**

- ALBERS Josef: “Aproximación a la forma”.
- LEPLAT Luciana Jacqueline: “arquitecto y arquitectura” ,”El espacio limitado” Acerca de las cualidades del espacio MAC GAUL EDITORES
- DOBERTI: “Morfología Generativa” Ed. Summa -Summarios 9-10.
- CHING Francis: “Arquitectura, forma espacio y orden” Ed. Gili Mexico 1982
- KANDINSKY Wassily: “Punto y Línea sobre el plano” Ed. Labor Parral Barcelona 1986
- KANDINSKY Wassily: “De lo espiritual en el arte” Ed. Labor Parral Barcelona 1986

### **1.2.9 - DIBUJO TÉCNICO Y PERSPECTIVA II**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) dominar diferentes sistemas de representación espacial para la elaboración del proyecto de espacios interiores y para la realización de piezas gráficas de comunicación a terceros;
- b) aplicar los conceptos básicos de la comunicación gráfica.

**Contenidos mínimos.** La documentación técnica, elementos y características, escalas usuales, códigos y símbolos usuales. Representación del espacio interior-exterior, uso de la axonometría, documentación, utilización del color.

**Bibliografía:**

- Dibujo 1 y 2- Maria PÓLTI- Ed. Cesarini Hermanos.
- Educación Plástica 1,2,3- Ed. Santillana
- Educación Plástica 1,2- Ed. Kapelusz
- Para aprender Dibujo- Evelson
- Composición y Perspectiva-T.W.Ward- Ed. Blume
- La Perspectiva a su alcance 1 y 2 – Phil Metzger – Ed. Taschen

### **1.2.10 - COMPUTACIÓN GRÁFICA I**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) comprender el sentido del uso de la computadora, particularmente, para el desarrollo de la idea hasta completar el proyecto definitivo y para la comunicación a terceros (comitente, contratistas, instaladores, fabricantes, y otros involucrados en el proyecto);
- b) Comprender el funcionamiento y las aplicaciones de diseño asistido por computadora (CAD);
- c) Adquirir habilidad en el uso avanzado de una herramienta para el diseño asistido por computadora (CAD).

**Contenidos mínimos.** Conceptos básicos introductorios. Conceptos acerca de los programas de aplicación al diseño asistido por computadora (CAD) de uso más frecuente en el mercado laboral, ubicación en el espacio a través de coordenadas. Comandos de ayuda y de visualizaron de pantalla, estratificación de la información. Impresión y dibujo automático de los archivos gráficos, trabajo de archivo-bloques. Comandos avanzados de los programas de aplicación de diseño asistido por computadora, su aplicación directa sobre trabajos de arquitectura y diseño de interiores. Comandos relación "block-layer". Comandos de dimensionamiento y atributos. Comandos para dimensionar los planos de arquitectura. Blocks con atributos de texto.



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

***Bibliografía:***

- Manual de Autocad
- Autocad: [metodología y aplicaciones prácticas](#). Castelltort, F. Xavier. Barcelona : Gili, 1992
- Documentación de obra con AutoCAD. Bennun, Gustavo. Buenos Aires : CP67 : Universidad de Palermo, 2000

**1.2.11 - PSICOLOGÍA**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) comprender el concepto de sujeto, personalidad y sus articulaciones con lo social.
- b) comprender las relaciones entre individuo y hábitat, conforme las características socioculturales del contexto.

**Contenidos, mínimos.** El sujeto y la cultura. Necesidades y conductas del individuo. Lo consciente y lo inconsciente. Demanda formal y demanda real. Personalidad. Subjetividad. Sociedad. Cultura.

***Bibliografía:***

- Allport, G. “Psicología de la personalidad”. Paidós, 1969.
- Filloux. “La personalidad”. Ed. Eudeba, 1973.
- Magrasi G. y Otros Ed. Búsqueda 1982
- Gde, Frank “La tercera Fuerza”
- Labaké, J. “Introducción a la psicología”. Ed. Bonum.
- Bossellini y Orsini. “Psicología”. A-Z Editora.

**1.2.12 - TALLER DE EXPRESIÓN I**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) desarrollar la incorporación de sus aptitudes expresivas, ampliando conocimientos adquiridos en las asignaturas instrumentales.
- b) introducir criterios de aplicación de aspectos expresivos en el desarrollo y la presentación de proyectos de Diseño de Interiores.

**Contenidos mínimos.** La expresión en los diferentes sistemas de representación gráfica, su aplicación según las diferentes etapas del proceso de diseño: Boceto, Anteproyecto, presentación al comitente. Documentación técnica. Introducción a la aplicación de Color como elemento expresivo.

***Bibliografía:***

- Arte de proyectar en Arquitectura. Neufert Ediciones G. Gili, SA de CV.

**2.1.13 - HISTORIA DEL MUEBLE**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) comprender los conceptos técnicos y culturales del equipamiento de interiores;
- b) analizar al diseño del mueble desde diferentes criterios: forma, funcionamiento, proporcionalidad y significación

**Contenidos mínimos.** El mueble en las diferentes culturas. La industrialización del mueble. La materialización del mueble, sistemas de accionamiento, el acabado. Los accesorios.



***Bibliografía:***

- Extracto de “El imperio Británico”, de Vivian Trias Cuadernos de CRISIS N° 24
- Art & Crafts, apuntes personales.
- “La Bauhaus”, Hans M. Wingler (pag. 7 a 21)
- Extracto de la revista DOMUS, marzo de 1988.
- “Diseño Industrial” de Raymond Loewy.
- “Art Deco: 1920-1940” P. Maenz. G. Gili 1974
- Apuntes de la cátedra “Historia del Diseño” de Ivette Colque, UNC
- Un diseñador: Charles Eames. Una empresa: Herman Miller, Rafael Iglesias, Arq.

**2.1.14 - DISEÑO I**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar los diferentes criterios y las diversas técnicas de un proceso integral de diseño;
- b) valorar al método de diseño en sus aspectos creativos y funcionales como instrumento fundamental para la práctica profesional especializada en el diseño de espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** El proceso de diseño. La proyección del espacio. Aspectos espaciales, funcionales, formales y constructivos, desarrollo de una propuesta de baja complejidad. Introducción a la representación, y a la materialidad.

***Bibliografía:***

- ZEVI Bruno “Saber ver la arquitectura” Ed. Gili Barcelona 1986.
- CHING Francis “Arquitectura, forma espacio y orden” Ed. Gili México 1982.
- SACRISTE Eduardo “Charlas a principiantes” Eudeba 1970.

**2.1.15 - TÉCNICAS CONSTRUCTIVAS**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar diferentes conceptos relacionados con la materialización de proyectos de decoración de interiores;
- b) aplicar diferentes técnicas de materialización de diseños interiores.

**Contenidos mínimos.** Materiales aislantes, materiales de revestimiento, materiales estructurales, materiales de cerramiento, materiales para muros, pisos y cielorrasos. Medidas usuales en el mercado de materiales. Sistemas de aplicación de materiales. Técnicas de aislación térmica, acústica e hidrófuga. Cerramiento de vanos.

***Bibliografía:***

- Introducción a la Construcción. Autores varios – Editorial El Politécnico. Bs. As. 1970
- Arte de Proyectar en Arquitectura. Neufert. Ed. GG
- La Madera al Servicio del Arquitecto. S. Pita. Ed. Contemporanea
- Como se proyecta una vivienda. J. L. Moia. Ed. GG
- Manual Práctico de Construcción. Arq. J. Nisnovich. Ed. Nisno
- Apuntes de Obra 1 y 2 . Arq. Norberto Cussi.

**2.1.16 - COMPUTACIÓN GRÁFICA II**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) comprender el sentido del uso de la computadora, particularmente, para el desarrollo de la idea hasta completar el proyecto definitivo y para la comunicación a terceros (comitente, contratistas, instaladores, fabricantes, y otros involucrados en el proyecto);
- b) Comprender el funcionamiento y las aplicaciones de diseño en tres dimensiones ;
- c) Adquirir habilidad en el uso de una herramienta para el diseño en tres dimensiones.



**Contenidos mínimos.** Conceptos de dibujo tridimensional y de maqueta tridimensional. Sistema elemental de dibujo en tres dimensiones, sólidos primitivos, su concepto, coordenadas en el espacio, axonometría. Creación del plano elemental de construcción, traslación y rotación del origen de coordenadas. Superficies predefinidas, forma rápida de construir volúmenes básicos. Generación de perspectivas, perspectiva peatonal, aérea e interior, planta perspectivada, guardado de vistas.

**Bibliografía:**

- Manual Avanzado de Skecthup, Prof. Manuel Figueroa
- Photoshop, Aquí y ahora, Antonio Gonzales Maldonado
- VRay The Últimate Bible, Mark Mathius.
- Tutoriales Varios Internet

**2.1.17 - SEMIÓTICA**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) conocer las diferentes teorías de la comunicación provenientes de diferentes disciplinas de las ciencias sociales;
- b) comprender las relaciones existentes entre significado y significante, especialmente en el discurso del espacio interior.

**Contenidos mínimos.** Circuito de la comunicación: emisor, receptor, canal, ruidos, mensaje. Contenido del mensaje. Análisis del mensaje, relaciones entre signos y símbolos, relaciones entre significado y significante. Percepción y recuerdo, contenido y continente.

**Bibliografía:**

- Elementos De La Semiología En Comunicaciones. R. Barthes. Tiempo contemporáneo. Buenos Aires. 1970.
- La Comunicación Y La Articulación Lingüística. E. Buysens EUDEBA. Buenos Aires. 1970.
- La Sintaxis De La Imagen. D. A. Dondis. Editorial Gilli. Barcelona. 1995.
- Semiótica I. J. Kristeva. Editorial Fundamentos. Madrid. 1981.
- Curso De Lingüística General. F. Saussure. Editorial Losada. Buenos Aires 1945.

**2.1.18 - TALLER DE EXPRESIÓN II**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar técnicas elaboradas de expresión, consolidando conocimientos adquiridos en las asignaturas instrumentales.
- b) b) desarrollar y presentar sus proyectos de Diseño de Interiores, enriqueciendo los aspectos técnicos de los sistemas de representación con aspectos expresivos que facilitan la comunicación.

**Contenidos mínimos.** Experiencias prácticas desarrollando aspectos expresivos en los diferentes sistemas de representación bi y tri dimensional. Realización de maquetas. Maqueta de estudio. Maquetas de presentación. Escalas y detalles adecuados para cada etapa de un proyecto o presentación. Práctica expresiva utilizando materiales y técnicas usuales y novedosas.

**Bibliografía:**

- La configuración espacial, Eduard Meissner Grebe. Editado, Universidad del Bio – Bio Concepción Chile.
- La Sintáxis de la imagen, D.A Dondis. Editorial Gustavo Gili, 14 a edición 2000.
- Arqchitecture Now, Philip Jodidio. Editorial Taschen
- Biblioteca Decormundo, Enciclopedia de decoración y Estilo. Cuántica editora.
- Nuevos Bloques e apartamentos , Carles Broto. Links editorial
- Pag. Web recomendada [www.farq.edu.uy](http://www.farq.edu.uy)



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

### **2.2.19 - DISEÑO DE MUEBLE I**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) comprender los principios orientadores del diseño artesanal y del diseño industrial del mueble;
- b) aplicar conocimientos de computación gráfica en la elaboración y representación de proyectos de diseño de muebles y otros objetos de diseño industrial;
- c) valorar al diseño del mueble como una de las variantes del diseño industrial.

**Contenidos mínimos.** El mueble como objeto, diseño de un objeto. Ergonomía, dimensionamiento, dimensiones usuales. Documentación necesaria para la construcción de un mueble.

**Bibliografía:**

- Las medidas en la vivienda.
- Ricardo Eirin. Apuntes UNCuyo
- Catálogos generales Masisa , Häffele y Ducasse.

### **2.2.20 - DISEÑO II**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar los diferentes criterios y las diversas técnicas de un proceso integral de diseño;
- b) valorar al método de diseño en sus aspectos creativos y funcionales como instrumento fundamental para la práctica profesional especializada en el diseño de espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** La realización de un proyecto, materialidad, el criterio estético, aspectos para el desarrollo de una propuesta de mediana complejidad. Características espaciales, el equipamiento. Desarrollo de una propuesta de mediana complejidad. Escala gráfica, diferentes lecturas de un proyecto.

**Bibliografía:**

- La casa: Diseño e Interiorismo. Conran Terence. La Isla, Bs. As.. 2000.
- Cappellini International Interiors. La casa Cappellini. Arosio : Cappellini, 1994.
- 50 trade secrets of great design retail spaces. Cliff, Stafford. Massachusetts : Rockport, 1999.
- Commercial. Interior Design. Library. New York : Vitae Publ, 1996.
- Interiores contemporaneos. Niesewand, Nonie. Detalles. Barcelona : Gili, 1993.
- La Poética del Espacio. Gastón Bachelard. Fondo de Cultura Económica. 1990.

### **2.2.21 - INSTALACIONES COMPLEMENTARIAS I**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) conocer las instalaciones que complementan el tratamiento del espacio interior;
- b) aplicar conceptos relacionados con la materialización de instalaciones complementarias en espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** Instalaciones eléctricas en inmuebles, materiales usuales. Iluminación, técnicas de iluminación, luminarias, tipos de iluminación. Instalaciones sanitarias, la provisión de agua fría y caliente, desagües, materiales.

**Bibliografía:**

- Manual de Luminotecnia AADL
- Manual de iluminación de N. Quadri
- Instalaciones de electricidad de M. Sobrevila
- Manual de O.S.N.
- Manual práctico de instalaciones sanitarias, vol. I y II, Nisnovich.
- Instalaciones sanitarias de Diaz Dorado



### **2.2.22 - COMPUTACIÓN. GRÁFICA III**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) comprender el sentido del uso de la computadora, particularmente, para el desarrollo de la idea hasta completar el proyecto definitivo y para la comunicación a terceros (comitente, contratistas, instaladores, fabricantes, y otros involucrados en el proyecto);
- b) Adquirir habilidad en el uso avanzado de una herramienta para el diseño en tres dimensiones.

**Contenidos mínimos.** Conceptos y sistema avanzado de dibujo en tres dimensiones. Aplicaciones avanzadas sobre materiales y presupuestos. Manejo y creación de componentes. Aplicaciones especiales del sistema: luces, sombras, ubicación de cámaras, otras. Transferencia de archivos entre distintos sistemas. Aplicaciones para la renderización fotográfica realista del diseño en tres dimensiones.

**Bibliografía:**

- Manual Avanzado de Skecthup, Prof. Manuel Figueroa
- Photoshop, Aquí y ahora, Antonio Gonzales Maldonado
- VRay The Últimate Bible, Mark Mathius.
- Tutoriales Varios Internet

### **2.2.23 - ESTÉTICA**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) comprender los fundamentos del concepto de decoración de interior desde el punto de vista de la creación artística;
- b) aplicar criterios estéticos a la producción de proyectos de diseño de espacios interiores;
- c) analizar estéticamente las relaciones entre pensamiento y diseño de espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** Concepto de belleza, diferentes escuelas, corrientes y tendencias en estética. Concepto de arte, pensamiento filosófico, sujeto y objeto, forma y contenido, lo bello y lo feo.

**Bibliografía:**

- Cuadernillo de la materia. Formato digital y recopilación de trabajos de investigación.
- “Diseño del Siglo XX” Charlotte & Peter Fiell. Editorial Taschen
- “ARCHITECTURE NOW” Philip Jodidio. Editorial Taschen.
- Biblioteca “DECORMUNDO” Enciclopedia de decoración y Estilos. Cuantica editora.
- Material Gráfico de Revistas y libros relacionados a la materia y a la profesión en general.
- Paginas web recomendadas: [blog.educastur.es](http://blog.educastur.es)

### **2.2.24 - PRÁCT.PROF.: TALLER DE EXPRESIÓN III**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar con soltura técnicas expresivas, consolidando y ampliando, a través de la experimentación en taller, los conocimientos adquiridos en las asignaturas instrumentales.
- b) aplicar estos aspectos expresivos al valor comunicacional de proyectos de Diseño de Interiores, utilizando técnicas manuales y digitales como herramientas de múltiples posibilidades y propósitos.

**Contenidos mínimos.** Utilización de la iluminación y la fotografía de modelos tridimensionales. Teoría del Color. Utilización de colores y texturas. Normalización del Color. Técnicas de Iluminación natural y artificial. Realización de perspectivas desde diferentes posiciones. Trabajo de campo en estudios de diseño de interiores.



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

**Bibliografía:**

- “La configuración Espacial”, Edward Meissner Grebe. Editado: Universidad del Bio-Bio. Concepción Chile.
- "La Sintaxis de la Imagen", D. A. Dondis. Editorial Gustavo Gili, 14 a edición. 2000.
- “ARCHITECTURE NOW” Philip Jodidio. Editorial Taschen.
- Biblioteca “DECORMUNDO” Enciclopedia de decoración y Estilos. Cuantica editora.
- “NUEVOS BLOQUES E APARTAMENTOS” Carles Broto. EDITORIAL LINKS.
- Páginas web recomendadas: [www.farq.edu.uy](http://www.farq.edu.uy)

**3.1.25 - DISEÑO DEL MUEBLE II**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) comprender los principios orientadores del diseño artesanal y del diseño industrial del mueble;
- b) aplicar conocimientos de computación gráfica en la elaboración y representación de proyectos de diseño de muebles y otros objetos de diseño industrial;
- c) valorar al diseño del mueble como una de las variantes del diseño industrial.

**Contenidos mínimos.** El mueble dentro del espacio, relación entre muebles y espacio, modulación. Procesos productivos, la producción artesanal y seriada, ergonomía para usos específicos.

**Bibliografía:**

- Las medidas en la vivienda.
- Ricardo Eirin. Apuntes UNCuyo
- Catálogos generales Masisa , Häffele y Ducasse.
- [Decoración del hogar y mueble moderno](#), Asensio Cerver, Francisco. Colonia : Könemann, 2000.
- [El mueble de diseño](#), Asensio Cerver, Francisco. Barcelona : Arco, 1998.

**3.1.26 - DISEÑO III**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar los diferentes criterios y las diversas técnicas de un proceso integral de diseño;
- b) valorar al método de diseño en sus aspectos creativos y funcionales como instrumento fundamental para la práctica profesional especializada en el diseño de espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** Concepto de programa, funciones, zonificación. Definición de un proyecto, la geometría, lo estético, lo funcional. Elección de modelos.

**Bibliografía:**

- Zevi Bruno “ Saber ver la arquitectura ” Ed. Gili Barcelona 1986.
- Ching Francis “ Arquitectura, forma espacio y orden ” Ed. Gili México 1982
- Sacriste Eduardo “ Charlas a principiantes ” Eudeba 1970
- Venturi Robert “ Complejidad y contradicción en la arquitectura ” Gili

**3.1.27 - INSTALACIONES COMPLEMENTARIAS II**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) conocer las instalaciones que complementan el tratamiento del espacio interior;
- b) aplicar conceptos relacionados con la materialización de instalaciones complementarias en espacios interiores.



**Contenidos mínimos.** Instalaciones de aire acondicionado y de calefacción. Sistemas y equipos usuales en plaza, el proyecto de la instalación. Iluminación, efectos especiales, usos especiales. Instalaciones de gas, reglamentos y documentación.

**Bibliografía:**

- El abc del aire acondicionado. Carrier..
- Balance térmico, sistemas de calefacción aire acondicionado. Ing. A. DE GIACOMO y otros. Librería Técnica CP67.
- Calefacción y Climatización. S. Belakhowsky.
- Gas. Instalaciones Térmicas. Llobera. Ed. Cesarini.
- La chimenea y parrillas. Ed. Contemporánea.
- Apuntes de Obra 1 y 2 . Arq. Norberto Cussi.

**3.1.28 - PRÁCT.PROF.: PROYECTOS ESPECIALES I**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar criterios multidisciplinarios para la propuesta y el desarrollo de demandas complejas, propias del desempeño profesional en el área del diseño de espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** El lenguaje audiovisual en el diseño de interiores, el uso del espacio interior, significación audiovisual. El espacio audiovisual en el diseño de interiores, los puntos de vista. El diseño escenográfico análoga con el diseño de interiores. Trabajo de campo en estudios de diseño de interiores.

**Bibliografía:**

- Arte de proyectar en Arquitectura. Neufert Ediciones G. Gili, SA de CV.
- “Movilidad de las Personas discapacitadas” Dirección Nacional de Rehabilitación. Promoción de la persona con discapacidad. Centro de rehabilitación Computacional.
- Ley 2055. Concejo Provincial del Discapacitado. Ministerio de asuntos sociales. Provincia de Río Negro.
- Páginas web recomendadas:
- [www.accesible.com.ar/servicios/urbanismo/estructura\\_del\\_plan\\_de\\_accesibilidad/](http://www.accesible.com.ar/servicios/urbanismo/estructura_del_plan_de_accesibilidad/)
- [www.todoarquitectura.com/v2/TAaccesible.asp](http://www.todoarquitectura.com/v2/TAaccesible.asp)
- [www.unex.es/didactica/Tecnologia\\_Educativa/guion08.htm](http://www.unex.es/didactica/Tecnologia_Educativa/guion08.htm)

**3.1.29 - ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL I**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- b) conocer la terminología usual de la ética filosófica.
- c) aplicar dicho conocimiento en su actividad profesional.

**Contenidos mínimos.** Definiciones de filosofía y ética. Historia de los debates éticos. Categorías básicas de la ética. Su historia. Libertad. Moral, el juicio moral. Ética y estética. Política. La ética clásica. Teología y ética. El racionalismo, el iluminismo, Kant y la axiología. El romanticismo y Nietzsche. Existencialismo, posmodernidad y ética.

**Bibliografía:**

- D. M. BASSO, los fundamentos de la moral, C.I.E.B., Bs. As. 1990
- J: PIEPPER. Las virtudes fundamentales, Rialp. Madrid, 1998
- VICTOR FRANKL, El hombre en busca de sentido, Herder
- LÓPEZ QUINTÁS, La manipulación del lenguaje,
- SÖREN KIERKEGAARD, Temor y Temblor
- NIETZSCHE, Así habló Zaratustra
- FERRATER MORA, Diccionario filosófico



### **3.1.30 - GESTIÓN Y PRÁCTICA PROFESIONAL**

**Objetivos**, que los alumnos logren:

- a) analizar el discurso del comitente
- b) separar las demandas formales de la demanda real
- c) aplicar estos conocimientos en su futura vinculación profesional

**Contenidos mínimos.** El comitente formal y el comitente real. Respuestas a las demandas reales. Obstáculos y límites para la creación. Respuesta a las necesidades, el vínculo de servicio. La comunicación, el primer acercamiento, el pacto, el pago. Los conflictos, la propiedad, la incorporación de las ideas del cliente al proceso creativo. La relación profesional, la participación, la autoridad profesional. El servicio, consultas, el proyecto, la documentación de obra, las instrucciones escritas, la visita a obra. Trabajo de campo en estudios de Arquitectura y/o de diseño de interiores.

**Bibliografía:**

- Marketing práctico para Arquitectos. Editorial CORIAN
- “El interés propio, El valor en la negociación y Paquetes de acuerdos” de Negociar con éxito Karl y Steve Albrecht
- La Entrevista de: “El Análisis de la Realidad en la Intervención Social” Ma. José Rubio y Jesús Varas
- “El Método” Rodolfo Livigston.
- “Mas allá de la búsqueda del status” de: Los consumidores de cultura, Alvin Toffler.
- “La metamorfosis de los gustos” de: Sociología y cultura Pierre Bourdieu

### **3.2.31 - DISEÑO DE EQUIPAMIENTO**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar los diferentes criterios de diseño de equipamiento a la resolución de situaciones concretas relacionadas con el equipamiento de espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** Tecnología aplicada al diseño de equipamientos. El mercado del equipamiento de espacios interiores.

**Bibliografía:**

- [Diseño de baños modernos: 40 soluciones arquitectónicas](#), McLeod, Virginia. Barcelona: Parramón, 2009.
- [Diseño de cocinas modernas: proyectos y mobiliario](#), McLeod, Virginia. Barcelona: Parramón, 2008.
- [Sistema de alumbrado para interiores iGuzzini: 2007-2008](#), iGuzzini. Recanati [Italia]: Tecnostampa, 2008

### **3.2.32 - PRÁCT.PROF.: DISEÑO IV**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- b) aplicar los diferentes criterios y las diversas técnicas de un proceso integral de diseño;
- c) valorar al método de diseño en sus aspectos creativos y funcionales como instrumento fundamental para la práctica profesional especializada en el diseño de espacios interiores.
- d) Elaborar un trabajo final de carrera para un cliente real.

**Contenidos mínimos.** El proceso de diseño, la percepción del espacio. La idea y su valorización, relaciones dimensionales y proporción. Relaciones de materialidad. Representación - comunicación, la representación como propuesta. La asignatura se completará con la elaboración y presentación de un proyecto final de carácter obligatorio que sintetice las aptitudes y los conocimientos aportados por el área durante la carrera. Trabajo de campo con clientes reales y problemáticas reales.



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

**Bibliografía:**

- COLECCIÓN DE REVISTA BARZON
- COLECCIÓN DE REVISTA SUMMA
- COLECCIÓN DE REVISTA D&A
- ZEVI Bruno “Saber ver la arquitectura” Ed. Gili Barcelona 1986.
- CHING Francis: “Arquitectura, forma espacio y orden” ED Gili Mexico 1982
- SACRISTE Eduardo “Charlas a principiantes” Eudeba 1970
- VENTURI Robert “Complejidad y contradicción en la arquitectura” Gili

**3.2.33 - PRÁCT.PROF.: PRÁCTICA Y DIRECCIÓN DE OBRAS**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar técnicas y procedimientos para la conducción de trabajos de materialización de proyectos de decoración de espacios interiores;
- b) utilizar diferentes herramientas e instrumentos requeridos para los procesos de materialización y seguimiento de proyectos de decoración de espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** El plan de trabajos. Planos de materialización. Planillas, cómputos. Detalles de construcción. Escalas usuales en el diseño de espacios interiores. Certificaciones. Inicio y finalización de la obra. Trabajo de campo en obras de arquitectura y de diseño de interiores.

**Bibliografía:**

- [Práctica y organización de obra: unidad en docencia, extensión e investigación](#), Mezzano, Rodolfo H., Buenos Aires: Eudeba, 2000.
- [El oficio de jefe de obra : las bases de su correcto ejercicio](#), Portales i Pons, Agustí. Barcelona: UPC, 2007.
- [Manual del ejercicio profesional del arquitecto \[CD-ROM\]: MEPA](#), Buenos Aires: Consejo Profesional de Arquitectura y Urbanismo, 2010.

**3.2.34 - PRÁCT.PROF.: PROYECTOS ESPECIALES II**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) aplicar criterios multidisciplinares para la propuesta y el desarrollo de demandas complejas propias, del desempeño profesional en el área del diseño de espacios interiores.

**Contenidos mínimos.** Diseño escenográfico para un uso predeterminado, analogía con el diseño de interiores. La interpretación, usos y recorridos del espacio escenográfico. Definición del espacio por la iluminación. Trabajo de campo en estudios de diseño de interiores.

**Bibliografía:**

- [Arquitecturas efímeras: Adolphe Appia, música y luz](#), Blas Gómez, Felisa de. Buenos Aires: Nobuko, 2010.
- [La escena presente: teoría y metodología del diseño escenográfico](#), Breyer, Gastón. Buenos Aires: Infinito, 2005.
- [Escenografía: escenotecnia - iluminación](#), Calmet, Héctor. Buenos Aires: Ediciones de la Flor, 2003.

**3.2.35 - COMPUTACIÓN GRÁFICA IV**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) Comprender el funcionamiento y las aplicaciones de gráficos de mapas de bits;
- b) Adquirir habilidad en el uso avanzado de una herramienta para la edición de mapas de bits.
- c) Conocer y comprender el funcionamiento y las aplicaciones de los gráficos vectoriales en torno al diseño;
- d) Adquirir habilidad en el uso avanzado de una herramienta de computación gráfica para la edición y presentación de formatos gráficos rígidos;



**Contenidos mínimos.** Clasificación de formatos gráficos. Manejo del color. Edición de Imágenes. Creación de Imágenes. Corrección y manipulación de imágenes finales para entrega al cliente. Renderizado rápido de imágenes. Clasificación de gráficos digitales. Píxeles, resolución y vectores. Gráficos vectoriales. Área de trabajo. Edición de líneas, rectángulos, elipses y curvas. Manejo del color. Edición de textos. Exportación de archivos. Uso del formato PDF. Formulación y presentación de la documentación gráfica al cliente.

**Bibliografía:**

- Manual Avanzado de Skecthup, Prof. Manuel Figueroa
- Photoshop, Aquí y ahora, Antonio Gonzales Maldonado
- VRay The Últimate Bible, Mark Mathius.
- Tutoriales Varios Internet
- Manuales de aplicaciones utilizadas.

**3.2.36 - GESTIÓN EMPRESARIAL**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- b) conocer la organización de la empresa
- c) analizar aspectos de la comercialización

**Contenidos mínimos.** La empresa, su organización y objetivos. Esquema de cargos gerenciales. Empresas de producción y de servicios. El mercado. Los clientes: necesidades e intereses. Toma de contacto. La creación del mercado. El inversor. El riesgo. El inversor institucional. La competencia. La diferenciación. Servicios: análisis, objetivos, meta, promoción, venta de servicios, servicios post-venta. Presupuestos y contratos. Liquidaciones.

**Bibliografía:**

- Hermida, Jorge Alfredo. [Administración y estrategia](#). Buenos Aires : Macchi, 1993
- Donnelly, James H. [Dirección y administración de empresas](#). Delaware : Addison-Wesley 1994
- Kathryn Best - Management del diseño. Estrategia, proceso y práctica de la gestión del diseño. - Editorial Parramon
- Macchia, José Luis. [Cómputos, costos y presupuestos](#). Buenos Aires : Nobuko, 2009
- Lucero, Jorge A. [Planificación económico financiera](#). Buenos Aires : Ediciones Nueva Técnica 2000.

**3.2.37 - ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL II**

**Objetivos.** Que los alumnos logren:

- a) conocer la terminología de la deontología.
- b) aplicar dicho conocimiento en su actividad profesional
- c) comprender los aspectos legales y administrativos del diseño y la materialización de ideas y proyectos;
- d) conocer los diferentes tipos de contratos y presupuestos utilizados para el diseño y la materialización de proyectos.

**Contenidos mínimos** Percepción de la sociedad como ámbito de consolidación de lo ética y la deontología. Sociedad y estratificación social Educación y ética. Moralidad publica. La tecnología deshumanización - cosificación. Relaciones entre el profesional y cliente y entre el profesional y los contratados. Vínculos entre profesionales y con los proveedores. El rol del diseñador de interiores en la comunidad. Normas y códigos vigentes. Relaciones entre ética y deontología específica para el diseño de interiores. Códigos de ética y códigos profesionales Creatividad y copia. Plagio. Las decisiones éticas. Legislación vigente en materia de diseño, registros, patentes, y otros regímenes de propiedad intelectual. Legislación laboral y comercial aplicada a la materialización de diseños de interiores. Contratos.

La Práctica Profesionalizante es una integración curricular pragmática, en la cual el alumno realiza una experiencia inicial de formación y aprendizaje a través de un hacer profesional específico. Dicha práctica, brinda a los alumnos un espacio de integración y aplicación de ciertos contenidos curriculares de la carrera, a una realidad concreta y en un contexto no tradicional de aprendizaje, que favorece su proceso de formación profesional.



Las asignaturas poseen una característica dual, ya que comprende instancias de aprendizaje en espacios áulicos y en contextos organizacionales específicos. Estas condiciones para el aprendizaje, habituales en una primera inserción en el ámbito profesional, permiten el desarrollo de una experiencia temprana de práctica profesional muy enriquecedora en la formación de las carreras.

La PP podrá adoptar diferentes modalidades, que reflejan las diversas facetas del ejercicio profesional. De esta manera podemos distinguir **3 modalidades de PP**:

1. **De Aplicación Práctica:** se centran en el desempeño de funciones operativas afines a la carrera, que permiten poner en práctica algunos conceptos aprendidos y comenzar a aproximarse a la realidad laboral profesional. En dichas prácticas será prioritario el quehacer operativo diario, siendo el trabajo final una sistematización de las tareas realizadas.
2. **De Asistencia Técnica:** el eje de estas prácticas radica en investigar y abordar, desde una visión profesional, una problemática de interés para la organización. De esta manera el alumno no estará directamente involucrado en tareas operativas, sino que realizará intervenciones a fin de dar respuestas al objetivo planteado. En dichas prácticas será prioritario el resultado o producto final de la PP, el cual deberá responder a las necesidades que originalmente planteó la organización, simulando una actividad de consultoría
3. **Mixtas (Aplicación Práctica y Asistencia Técnica):** La práctica conlleva una combinación de tareas operativas conjuntamente con el abordaje e investigación de la temática fijada por la organización. En dichas prácticas tendrán importancias tanto el resultado o producto final de la PP como el desempeño operativo.

El alumno deberá poner en práctica alguna de estas modalidades a la hora de comenzar con su práctica profesionalizante, en función de las características de la carrera cursada, del programa de PP establecido, de las posibilidades que la organización ofrezca y de la demanda específica que la misma genere.

Las asignaturas del Campo de Prácticas Profesionalizantes estarán organizadas en varias instancias que comprenden:

1. **Instancia de Preparación:** (Implica el cursado y aprobación de la misma)
  - a) Inducción a las organizaciones
  - b) Módulo de Metodología de la Investigación
  - c) Módulo de Producción de Texto
  - d) Examen instancia preparación.
2. **Instancia Organizacional:** (Práctica Profesional en una Organización)
  - a) Obligaciones del alumno
3. **Entregas parciales del Informe de PP y aprobación del Trabajo Final o producto de la PP**
4. **Inscripción al examen final / entrega a la Organización del Trabajo final de PP o Producto de la PP**
5. **Modelo de Estructura del Informe de Práctica Profesionalizante.**

Cabe aclarar que ambas instancias se retroalimentan ya que la primera es sostén y acompañamiento de la práctica en terreno y de la producción del informe.

Es importante resaltar el **“Rol del Tutor/profesor de práctica profesional”**: Las prácticas profesionales exigen que el docente realice ante el grupo de trabajo tareas de tutor, entendiendo a éste como un “mentor socrático que acompaña y guía el proceso de construcción de conocimientos y análisis de la practica que realiza el estudiante para fomentar el desarrollo de competencias.” La función tutorial tiene una finalidad promotora, la de favorecer el aprendizaje del estudiante a través del ofrecimiento de ayuda pedagógica, entendiendo ésta como una intersección entre orientación, facilitación y motivación. Cuando se plantea una finalidad promotora, lo hacemos desde la idea que promover es: a) apoyar el proceso, b) facilitar el aprendizaje de contenidos, c) atender la diversidad y d) adoptar estrategias tendientes a la autonomía.



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

La tutoría es una acción que debe posibilitar la construcción de conocimientos y debe preguntar para planificar y organizar.

El tutor, en su accionar, toma decisiones que afectan a las personas que aprenden que deben contemplar:

- a) particularidades del destinatario (Singularidad psíquica del sujeto epistémico)
- b) contenidos a aprender.

El tutor es un:

- a) Facilitador de aprendizajes,
- b) Generador de acompañamiento, información y asesoramiento,
- c) Elaborador de estrategias.

Sus tareas son:

- a) Diseñar estrategias.
- b) Sugerir cursos de acción.
- c) Estimular participación y compromiso.
- d) Devolución de inquietudes.
- e) Detectar problemáticas.
- f) Promover trabajo cooperativo y actitud solidaria
- g) Evaluar las distintas instancias para obtener la regularidad y el trabajo final de práctica profesional

### **1. Instancia de Preparación (5 semanas)**

El cursado de esta primera instancia da inicio la primera semana de clase sin excepción.

Si la carrera tiene dos o más materias en el Campo de Prácticas Profesionalizantes (PP) esta instancia se realizará con el cursado de la primera materia de PP.

En ésta Instancia se pretende que el alumno: desarrolle habilidades analíticas y actitud crítica para el empleo de los conocimientos básicos, instrumentales y específicos obtenidos para la solución de problemas propios de la profesión; se inicie en el desarrollo de habilidades y actitudes de trabajo profesional independiente.

Durante el cursado de la materia Práctica Profesionalizante el alumno deberá asistir a:

#### **a) Inducción a las organizaciones.**

En éste módulo se pretende que el alumno: desarrolle la sensibilidad y predisposición para el trabajo asociado en un ambiente eminentemente profesional.

#### **b) Módulo de Metodología de Investigación.**

En éste módulo se pretende que el alumno: adquiera habilidades para la búsqueda, ordenamiento y análisis de información específica, para la resolución de un problema propio de la profesión y para la síntesis y comunicación de resultados en forma escrita y oral.

#### **c) Módulo de Producción de Texto**

La dinámica de las clases será a modo de Taller y comenzará una vez que el alumno se encuentre dentro de la Organización, como complemento de los otros módulos dictados.

En éste módulo se pretende que el alumno teniendo en cuenta el Informe Final que deberá elaborar, sea capaz de reconocer las convenciones discursivas de los subgéneros académico- científico, aplicar técnicas que lleven al desarrollo y mejoramiento de la producción escrita.



*El alumno que no cumpla con los requisitos de asistencia a cada uno de los módulos, quedará libre en la materia debiendo recurrarla.*

**d) Aprobar un examen final de la Instancia de Preparación.**

El mismo es responsabilidad de cada Tutor/ profesor de Práctica Profesionalizante. El examen se desarrollará durante la quinta semana, de manera escrita, pudiendo el Tutor/Profesor de materia solicitar además de la instancia escrita, la evaluación oral en determinados casos. Dicho examen tendrá como calificación: aprobado o desaprobado.

Si el alumno no aprueba alguna de las evaluaciones anteriormente indicadas, deberá: rendir examen recuperatorio en caso de que el docente evalúe su posibilidad, o repetir los módulos en la próxima oportunidad en que se dicte la materia; esto implicará recurrar la materia, y se postergará el inicio de la práctica en las organizaciones hasta que se apruebe el referido examen.

**2. - Instancia Organizacional - Práctica Profesionalizante en la Organización**

Una vez aprobado el examen de la instancia de preparación, el estudiante está en condiciones de **comenzar su práctica dentro de la organización**

La vinculación con las organizaciones donde se desarrollarán las prácticas está a cargo de la rectoría y la secretaría académica. Dicho proceso implica un constante trabajo de vinculación e invitación a empresas para que participen de las PP y definan, a partir de sus intereses los temas de práctica a abordar, teniendo en cuenta un Porfolio de Temas. El listado de organizaciones interesadas en PP, serán remitidas a los Tutores/ Profesores de PP para la conformación provisoria de los equipos de alumnos. Luego se llevará a cabo el proceso de preasignación de los alumnos a cada organización y tema de PP, teniendo en cuenta el “Plan de Práctica Profesionalizante” presentado por la organización. Cabe destacar que el alumno no podrá elegir la organización ni el tema a abordar en la PP.

El tutor/profesor de Práctica Profesionalizante comunicará al alumno el nombre de la organización a la que deberá concurrir, el tema que abordará, nombre del “Supervisor” dentro de la organización, fecha y hora de inicio y finalización de la misma, entre otras condiciones. La secretaría académica efectuará la correspondiente redacción y envío de convenios de vinculación y contratos de seguro de alumnos.

La duración estimada de la PP en cada una de las materias es de 10 semanas con una carga horaria de entre 2 y 4 hs de 2 a 5 días a la semana, es decir una **carga horaria total de entre 40 y 200 hs**. La carga horaria total puede ser distribuida en un período más prolongado, con un máximo de tres meses. Los horarios de asistencia a la organización podrán variar en función de la temática a ser abordada y de la disponibilidad de la organización.

El alumno podrá proponer una organización para realizar la PP, presentando su propuesta al tutor/profesor de la materia durante las tres primeras semanas de la Instancia de Preparación. El Tutor aprobará o no la viabilidad de la misma y remitirá el formulario autorizado a la secretaría académica para verificar el acuerdo organizacional.

No se permitirá el cursado de las materias del Campo de Prácticas Profesionalizantes (PP) en organizaciones familiares ni propias.

Ante pedidos de excepciones para la realización de la Práctica Profesionalizante en la organización donde el alumno trabaja, el Instituto considerará las siguientes situaciones que merecerán un análisis especial:

- Que el tamaño o características de la organización y el lugar que el alumno ocupa en la misma no afecte el desempeño de la Práctica Profesionalizante.
- Que el tema de PP sea de una magnitud e importancia suficientemente interesante o que no haya sido desarrollado en la organización anteriormente.



Por tal sentido se resuelve que: la decisión de la excepción proveniente del análisis particular de cada caso, será responsabilidad de los Tutores/Profesores de materia realizando las verificaciones correspondientes en sede de la organización. En tal situación, cuando corresponda, el tema de la PP, será determinado por el Tutor/Profesor de Carrera con la eventual participación de los miembros de la organización.

Durante la realización de la Práctica en la Organización el alumno tendrá como contacto de referencia dentro de la misma al “Supervisor” que será un miembro de dicha organización y actuará como supervisor de formación al Tutor/ Profesor de materia.

El equipo directivo realizará un seguimiento del desempeño de los alumnos. En la segunda semana de la PP en la Organización se evaluará la instancia de inserción del alumno a través de una encuesta telefónica al “Supervisor”, cuyos resultados serán informados a los Tutores/profesores de materia y en la sexta semana se remite la evaluación de desempeño a la Organización. Cabe destacar que los resultados de ambas instancias serán tomados en cuenta por el Tutor para la nota final de la PP.

**a) Obligaciones del alumno en la PP:**

- Los alumnos de PP deberán respetar las normas y horarios fijados por la organización, reportando tanto al Supervisor interno de la Organización como al Tutor de materia.
- En caso de que las tareas asignadas no correspondan a lo previamente pautado, el alumno deberá comunicarse con el Tutor / profesor de la materia de PP para dar cuenta de la situación y poder dar una solución al respecto.
- Cumplir en tiempo y forma con las presentaciones de avances solicitados por el Tutor.
- Durante la semana de Parciales los alumnos deben concurrir a la Organización, solicitando autorización para faltar sólo el día del examen, debiendo presentar luego en la organización el certificado correspondiente.
- El alumno no podrá tener inasistencias injustificadas a la Organización.
- Frente a inasistencias justificadas, el alumno deberá avisar a la organización, al Tutor de la materia y a la secretaría académica; y al reintegrarse tendrá que presentar el certificado correspondiente.

***El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones, implicará que el alumno quede libre en la materia y deba recursarla.***

En caso de conductas inapropiadas tanto durante la instancia áulica o en la organizacional se aplicará el Régimen de Sanciones estipulado en el Reglamento del Instituto.

**3. - Entregas parciales y aprobación del Trabajo final o producto de la PP**

Para obtener la **regularidad** de la materia el alumno debe finalizar la PP en la organización sin inconvenientes actitudinales y haber cumplimentado con las entregas parciales requeridas por cada docente. La calificación para obtener la regularidad será en una escala del 1 al 10, considerándose regular a partir de la nota cinco (5).

El Tutor deberá informar a secretaría académica, el listado de alumnos regulares y libres en la materia con las notas correspondientes antes de la fecha de recuperatorios de cada semestre.

**Instancia de 1º Entrega:** en un plazo estipulado por el Tutor/ profesor de materia, el alumno deberá entregarle una copia del trabajo final de PP para su corrección. ***En caso de no presentar el informe en el período antes indicado, o no aprobar el informe o el entregable o producido en su práctica, el alumno quedará en condición de alumno libre, por lo tanto deberá realizar la Práctica Profesionalizante nuevamente.*** Luego de la primera entrega, el Tutor tendrá 15 días para corregir el trabajo, e informar al alumno sobre la aprobación del mismo o las correcciones a realizar.



**Instancia de 2º Entrega:** El alumno tendrá una semana para efectuar las correcciones y entregar al Tutor la versión final del Trabajo que se remitirá a la organización.

El Tutor deberá acercarse a secretaría académica para entregar la copia del trabajo final que luego será remitida a la organización, y presentar la planilla con la nota final correspondiente. La entrega debe realizarse dentro del mes posterior a la 1º entrega.

Existe posibilidad de solicitar una extensión del plazo inicial de presentación, de forma excepcional y única, por 30 días corridos a partir del vencimiento del primer período, cuya solicitud deberá elevarse al Tutor/profesor de carrera quien podrá autorizar o no dicha prórroga, evaluando si la magnitud e importancia del trabajo lo justificase. De otorgarse dicha excepción y el alumno no hubiese presentado o aprobado el informe en el segundo plazo determinado; el mismo deberá realizar la Práctica Profesionalizante nuevamente.

La nota de Práctica Profesionalizante es responsabilidad del Tutor/Profesor de materia quien evaluará una eventual defensa oral. La conformación de la nota será sobre la base de la evaluación plasmada en los informes del “Supervisor interno de la organización” y el Tutor/profesor de materia.

#### **4. - Inscripción al examen final / entrega a la Organización del Producto de la PP**

Toda vez que el alumno cumpliera con las formalidades anteriores y su informe sea aprobado, deberá inscribirse en el examen final de la materia de Práctica Profesionalizante encontrándose en condiciones para que el Tutor/Profesor de materia coloque la nota en el acta. De este modo es responsabilidad del Tutor/Profesor de materia llenar las actas con la nota final del alumno.

El alumno tiene un plazo de 5 turnos (incluido el de la obtención de la regularidad de la materia) para inscribirse al examen final.

La secretaría académica remitirá la copia del trabajo final o entregable del alumno a cada organización. Se deberán presentar a secretaría académica dos copias del informe, siendo una en soporte digital (CD o DVD) y otra en formato papel para ser enviada a la organización.

#### **5.- Modelo de Estructura del Informe de Práctica Profesionalizante**

##### **1 - INTRODUCCIÓN**

- a. Presentación de la organización.
- b. Descripción del tema / justificación del problema.
- c. Objetivos del trabajo.

##### **2 - METODOLOGIA DE TRABAJO**

- a. Recolección y presentación de datos.
- b. Métodos de análisis de la información relevada.

##### **3 - DESARROLLO**

- c. Diagnóstico o resultados.
- d. Propuesta de solución.
- e. Plan de acción.

##### **4 - CONCLUSIONES**

##### **5 - ANÁLISIS Y REFLEXIONES DEL ALUMNO SOBRE SU INTERVENCIÓN EN LA PRÁCTICA PROFESIONALIZANTE.**

##### **6 - RESUMEN EJECUTIVO**



Provincia de Río Negro  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

***Bibliografía:***

- Abad Pascual, Juan José, Abel García Gutiérrez y José Sangüesa Ortí, “Las dimensiones ética y estética de la actividad tecnológica”. En: Ciencia, tecnología y sociedad. Madrid, McGraw-Hill, 1997.
- Belluccia, Raúl: “La función social del diseño”. En: El diseño gráfico y su enseñanza. Ilusiones y desengaños. Buenos Aires, Paidós, 2007.
- Ferradás, Salvador. Apuntes sobre Ética y Deontología Profesional.
- Ferradás, Salvador. La ética y la Ley de Defensa del Consumidor.
- Zatonyi, Marta. “Relación con la ley y con lo social”. En: Diseño, análisis y teoría. Buenos Aires, Universidad de Palermo, 1993.